

無料職業紹介所 新潟県中小企業団体中央会
求人申込書(表面)

※求人番号	190004		
ふりがな	ゆうげんがいしゃ かえつ	業種	<input type="checkbox"/> サービス <input type="checkbox"/> ソフトウェア・通信 <input type="checkbox"/> 医療・介護 <input type="checkbox"/> メーカー <input type="checkbox"/> 商社 <input checked="" type="checkbox"/> 小売・専門店 <input type="checkbox"/> 建設・土木 <input type="checkbox"/> その他
事業所名	有限会社 下越		
事業内容	主に自動車のリサイクル部品を販売、自動車の買取業務も行っています		
設立	平成5年11月	資本金	300 万円
従業員数	全体(8)名	就業場所()名	
所在地	〒 957 - 103 新潟県北蒲原郡聖籠町網代浜1458番地1		
代表者名	山本 豊		
URL	http://www.kaetsu.co.jp		
就業場所住所	<input type="checkbox"/> 新潟市 <input type="checkbox"/> 中央区 <input type="checkbox"/> 西区 <input type="checkbox"/> 東区 <input type="checkbox"/> 北区 <input type="checkbox"/> 江南区 <input type="checkbox"/> 秋葉区 <input type="checkbox"/> 南区 <input type="checkbox"/> 西蒲区 <input type="checkbox"/> 長岡市 <input checked="" type="checkbox"/> 下越(新潟市以外) <input type="checkbox"/> 中越(長岡市以外) <input type="checkbox"/> 上越 新潟県北蒲原郡聖籠町網代浜1458番地1		
最寄駅	線	駅/停留所	下車徒歩 分
募集職種 ※複数選択不可	<input type="checkbox"/> サービス <input checked="" type="checkbox"/> 事務 <input type="checkbox"/> 営業 <input type="checkbox"/> 専門 <input type="checkbox"/> 技術・研究 <input type="checkbox"/> 販売・接客 <input type="checkbox"/> SE・プログラマー・IT関連 <input type="checkbox"/> その他()		
仕事内容	職種名: 一般事務 事務全般の業務です ・売上計上(会計システム)、請求書発行、請求書照合、伝票チェック ・日報作成、DM作成、資料作成、(Excelを使用) ・電話対応、来客対応 など		
雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 期間の定めなし <input type="checkbox"/> 期間の定めあり (平成 年 月 日~平成 年 月 日) <input type="checkbox"/> 更新あり <input type="checkbox"/> 更新なし		
募集対象 学歴	<input checked="" type="checkbox"/> 中途 <input type="checkbox"/> 院卒 <input checked="" type="checkbox"/> 大卒 <input checked="" type="checkbox"/> 短卒 <input checked="" type="checkbox"/> 高専卒 <input checked="" type="checkbox"/> 専卒 <input type="checkbox"/> 高卒 <input type="checkbox"/> 新卒 <input type="checkbox"/> 院卒 <input type="checkbox"/> 大卒 <input type="checkbox"/> 短卒 <input type="checkbox"/> 高専卒 <input type="checkbox"/> 専卒 <input type="checkbox"/> 高卒	募集人数	1 人
主な採用 実績校	新潟医療福祉大学、帝京大学、新潟ビジネス専門学校		
経験/技能	<input type="checkbox"/> 不問 <input checked="" type="checkbox"/> 必要(事務実務経験 2年以上)		
免許/資格	<input checked="" type="checkbox"/> 不問 <input type="checkbox"/> 必要()		
車通勤	<input checked="" type="checkbox"/> 可 (<input type="checkbox"/> 駐車有 <input type="checkbox"/> 駐車無) <input type="checkbox"/> 否	転勤	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
就業時間	<input checked="" type="checkbox"/> 固定 (8 : 40)~(18 : 00) <input checked="" type="checkbox"/> その他 (1年単位の变形労働時間制) <input type="checkbox"/> 交替制 (:)~(:) (:)~(:) (:)~(:)		
残業時間	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 月平均 ()時間	休憩時間	(80)分
休日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝 <input checked="" type="checkbox"/> 会社カレンダー <input type="checkbox"/> シフト制 <input type="checkbox"/> その他()	年間休日	106 日
加入保険	<input checked="" type="checkbox"/> 労災 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 健康 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生		
退職金	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 勤続()年以上	社宅	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
社員寮	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	定年制	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 (60)歳 ※再雇用制度: <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 (65)歳まで

求人申込書(裏面)

福利厚生	<input type="checkbox"/> 託児所 <input checked="" type="checkbox"/> 教育研修制度 <input type="checkbox"/> 資格取得支援 <input type="checkbox"/> その他補助()					
休暇実績	<input checked="" type="checkbox"/> 育児休暇 <input type="checkbox"/> 介護休暇 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 無					
賃金形態	<input checked="" type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 時給 <input type="checkbox"/> 年棒 <input type="checkbox"/> その他()					
A毎月賃金	基本給	150,000 円	B手当	(責務) 手当	() 手当	() 手当
	～	193,000 円		2000～10000 円	円	円
A+B 計	152,000 ～ 203,000 円			通勤手当	<input type="checkbox"/> 全額 <input checked="" type="checkbox"/> 上限(30,000)円まで	
賞与	<input checked="" type="checkbox"/> 有(年 回 ヲ月) <input type="checkbox"/> 無			昇給	<input checked="" type="checkbox"/> 有(年1 回 円または %) <input type="checkbox"/> 無	
備考	基本的に残業はありません。 入社後、6か月間の研修期間がありますので、業務はその期間で学んでいただけます。 自動車に関する知識はほとんど必要ありません。					
※キャッチコピー						
※会社の特色等、フリースペース	・「働きやすい職場作り」に取り組んでいます。やりがいを持って仕事をしていただけるような業務を担当していただいています。 スキルアップを目指している人にはその環境も準備しています。					

青少年の雇用の促進等に関する法律(若者雇用促進法)による、求人受付に際する青少年雇用情報

新卒(第二新卒も含む)採用の場合、下記の1.～3.のうち、最低1項目をご記入ください。

1. 求人募集に関する情報

	企業全体の状況			採用区分【 】の情報		
	前年度	2年前	3年度前	前年度	2年前	3年度前
① 直近3事業年度の新卒者の採用者数			3人			
直近3事業年度の新卒者の離職者数			2人			
② 直近3事業年度の新卒者の採用者数(男性)			2人			
直近3事業年度の新卒者の採用者数(女性)			1人			
③ 平均継続勤務年数	7.2 年			年		
※ 従業員の平均年齢(可能であれば)	歳			歳		

2. 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

① 研修の有無及びその内容	有	
② 自己啓発支援の有無及びその内容	無	
③ メンター制度の有無	無	
④ キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	有	
⑤ 社内検定等の制度の有無及びその内容	無	

3. 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

	企業全体の状況		採用区分【 】の情報	
	女性	男性	女性	男性
① 前事業年度の月平均所定外労働時間	時間		時間	
② 前事業年度の有給休暇の平均取得日数	日		日	
③ 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数	/	/	/	/
④ 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合	役員 %	管理職 %		

雇用保険適用事業者番号

1506-502387-4

求職のお申込み、お問合せ先

ハローワークを通して申し込む

民間求職サイトを通じて申し込む

下記の連絡先から申し込む

会社名	有限会社 下越		
採用担当	(部署名) 総務	(役職)	(氏名) 山本弥生
電話番号	0254-32-6123	FAX	0254-32-6131
E-mail	saiyou@kaetsu.co.jp		

「自己申告書」

私どもは、この求人申込みの時点において、求人不受理の対象となる以下のいずれにも該当いたしません。

企業・団体名	有限会社 下越
所在地	新潟県北蒲原郡聖籠町網代浜1 4 5 8 番地 1
代表者名	代表取締役 山本 豊

- 対象条項など、求人不受理制度の内容について厚生労働省のリーフレット『労働関係法令違反があった事業所の新卒求人は受け付けません』（制度の詳細 LL280820派若01 ）により確認し、理解しました。

平成29年3月以降に以下の違反行為のうち1つでも該当する場合は、求人不受理の対象となります。

チェックシート

1. 労働基準法及び最低賃金法関係

- (1) 過去1年間に2回以上同一の対象条項違反行為により労働基準監督署から是正勧告を受け、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。



- (2) 違法な長時間労働を繰り返している企業として企業名が公表され、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。



- (3) 対象条項違反行為に係る事件が送検かつ公表され

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 送検後1年が経過していない。
 c 是正してから6カ月が経過していない。



2. 男女雇用機会均等法及び育児・介護休業法関係

- (1) 過去1年間に2回以上同一の対象条項違反行為により労働基準監督署から是正勧告を受け、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。

※男女雇用機会均等法第30条または育児・介護休業法第56条の2の規定による。



3. 項目1及び項目2共通

- (1) 求人不受理期間中に再度同一の対象条項違反により、
①労働基準監督署による是正勧告、
②雇用均等室による助言や指導、勧告を受けており、その後、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。